



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
OSNOVNA ŠKOLA IVANA RABLIJANINA RAB

HR-51280 Rab, Banjol 10

Tel/fax: 051/724-036

E-mail: osrab@os-irabljanina-rab.skole.hr

MB 3088910

OIB 73842048789

KLASA: 602-02/16-01/13

URBROJ: 2169-06-01-1-01

Rab, 27. rujna 2016.

JAVNI POZIV

za organizaciju višednevne izvan učioničke nastave – Škola u prirodi

I.

Na temelju Godišnjeg plana i programa rada škole za šk. god. 2016./17., Školskog kurikulumu za šk. god. 2016./2017. te čl. 12. st. 7. i 8. Pravilnika o izvođenju izleta i ekskurzija (Narodne novine, broj 87/14. i 81/15.) OŠ Ivana Rabljanina Rab upućuje javni poziv za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave.

II.

Pozivaju se turističke agencije i prijevoznici koji posluju u skladu s propisima koji uređuju promet i pružanje usluga u turizmu da dostave svoje ponude prema uvjetima propisanim čl. 13. Pravilnika o izvođenju izleta i ekskurzija.

III.

Javni poziv objavljen je na mrežnim stranicama škole na priloženim obrascima i traje osam (radnih dana) dana od dana objave.

IV.

Ponuditelj je obavezan dostaviti do roka naznačenog na obrascu u zatvorenoj omotnici s naznakom "Javni poziv - ne otvaraj" i brojem ponude na adresu: Osnovna Škola Ivana Rabljanina Rab, Banjol 10, 51280 Rab.

V.

Sva pitanja vezana uz ovaj Poziv mogu se postaviti elektroničkim putem (osrab@os-irabljanina-rab.skole.hr), pisanim putem na adresu: Osnovna Škola Ivana Rabljanina Rab, Banjol 10, 51280 Rab i na broj telefona: 051/724-036

VI.

Ponude će razmatrati Povjerenstvo imenovano od strane školske ustanove.

VII.

Rezultati odabira ponude objavljuju se na mrežnim stranicama školske ustanove.



Ravnateljica:

Anamari Šarin, prof

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		4				
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:		OŠ Ivana Rabljanina Rab				
Adresa:		Banjol 10				
Mjesto:		Rab				
Poštanski broj:		51280				
2. Korisnici usluge su učenici		razredi PŠ. Sup. Draga, Barbat, Kampor i Lopar		III razreda		
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi		3 dana		2 noćenja		
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja		
c) Školska ekskurzija		dana		noćenja		
d) Posjet		dana		noćenja		
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj		Zagreb, Hrvatsko zagorje				
b) u inozemstvu						
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)		od 26	04	Do 28	04	2016
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika		44		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja		4				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		2				
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska		Rab,				
Usputna odredišta		Kutarevo, Ogulin, Delnice (posjet srnama i Popovićev mlin, špilja Vrelo, Ranč Vrelo, Rijeka (vožnja vlakom), adrenalinski park „Vrata“				
Krajnji cilj putovanja		Fužine				
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		X (autobus na kat)				
b) Vlak						
c) Brod						
d) Zrakoplov						
e) Kombinirani prijevoz						
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel						
b) Hotel		X ***(upisati broj ***)				
c) Pansion						
d) Prehrana na bazi polupansiona		x				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona						
f) Drugo (upisati što se traži)		Fužinarska kuća ili Dvorac Stara Sušica x djeci putem osigurati ručak				

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Kutarevo, Kuća bajki, špilja Vrelo, ranč Vrelo, Popovićev mlin, vlak
b) Sudjelovanje u radionicama	da Kuća bajki I.B. Mažuranić - Ogulin
c) Vodiča za razgled grada	x,
d) Drugi zahtjevi	osiguranje putnih troškova za pratitelje – učitelje (smještaj, prehrana, dnevnice, ulaznice)
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	stručni vodič za predložene aktivnosti

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je	8 dana	(datum)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	07. 10.	u	14.15 sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).

Osiguranje od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

—b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
- b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.