

OSNOVNA ŠKOLA IVANA RABLJANINA

**Banjol 10
HR-51280 RAB**

**PLAN
EVAKUACIJE (SKLANJANJA) I SPAŠAVANJA
ZAPOSLENIKA I UČENIKA**

RAB, siječanj 2021.

Na temelju članka 55. Zakona o zaštiti na radu (Narodne novine, broj: 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18.) i članka 100. Statuta, ravnateljica Osnovne škole Ivana Rabljanina Rab, Banjol 10., donosi:

PLAN EVAKUACIJE (SKLANJANJA) I SPAŠAVANJA ZAPOSLENIKA I UČENIKA

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Za objekt Osnovne škole Ivana Rabljanina na adresi HR-51280 Rab, Banjol 10., (dalje u tekstu: Škola), u slučaju izvanrednoga događaja, Planom evakuacije i spašavanja zaposlenika i učenika (dalje u tekstu: Plan) utvrđuje se:

- procjena ugroženosti, prema vrsti i obujmu,
- način otkrivanja opasnosti, izviđanja i javljanja,
- način izvođenja evakuacije (sklanjanja) zaposlenika i učenika,
- način izvođenja spašavanja,
- mjesta na koja će se učenici i zaposlenici skloniti, - potrebna oprema za evakuaciju i spašavanje,
- naznake zaduženja za odgovorne zaposlenike.

Članak 2.

Pojam evakuacije, u smislu Plana, obuhvaća organizirani način napuštanja mjesta rada i radnog okoliša, uglavnom prije nego što nastupi opasnost za život i zdravlje zaposlenika i učenika zbog izvanrednoga događaja ili u tijeku izvanrednoga događaja.

Članak 3.

Pod spašavanjem, u smislu Plana, podrazumjeva se organizirano pružanje pomoći osobama koje se ne mogu same evakuirati, pružanje prve pomoći ozlijeđenim osobama i otklanjanje nastalih opasnosti koje direktno ugrožavaju ljudske živote.

Članak 4.

Škola zapošljava 69 zaposlenika i osigurava radni prostor za 266 učenika u prvoj i 250 učenika u drugoj smjeni (stanje na dan 18. siječnja 2021.)

Evakuaciju i spašavanje zaposlenika i učenika iz objekta u slučaju izvanrednih događaja organiziraju i osiguravaju:

- ravnatelj (kao odgovorna osoba i zaposlenik zadužen za evakuaciju i spašavanje),
- tajnik i domar (zamjenici odgovornoga zaposlenika za evakuaciju i spašavanje),
- ukupno nastavno i stručno osoblje (osobe koje se mogu zateći sa učenicima u slučaju potrebne evakuaciju i spašavanje).

Odgovorni zaposlenik za evakuaciju i spašavanje i njegovi zamjenici, sukladno sa stavkom 2. ovoga članka, dužni su:

- upoznati sve korisnike prostora s Planom,
- osigurati potrebnu opremu za evakuaciju i spašavanje zaposlenika i učenika na osnovi potreba i prema Planu,

- brinuti se da, za evakuaciju i spašavanje, zaduženi zaposlenici budu osposobljeni za te zadatke,
- organizirati povremene vježbe za evakuaciju i spašavanje prema Planu provedbe vježbe,
- u stvarnoj potrebi rukovode evakuacijom i spašavanjem prema Planu.

II. OSPOSOBLJAVANJE

Članak 5.

Svaki zaposlenik u Školi mora biti osposobljen za evakuaciju i spašavanje učenika i radnika, i u svome je djelokrugu rada odgovoran za primjenu odredaba ovoga Plana.

Članak 6.

Zaposlenici odgovorni za evakuaciju i spašavanje, zaposlenici odgovorni za pružanje neposredne prve pomoći, zaposlenici s drugim posebnim zadacima u provedbi evakuacije i spašavanja, moraju biti osposobljeni za izvršavanje svojih zadataka.

Osposobljavanje se stječe teorijskim i praktičnim putem. Za teorijski dio osposobljavanja izučava se:

- ovaj Plan evakuacije i spašavanja,
- upute za korištenje i održavanje opreme i svih sredstava evakuacije i spašavanja, uključivši uređaje za gašenje požara.

Praktični dio osposobljavanja sastoji se od osposobljavanja zaposlenika u ovladavanju određenim poslovima i radnim zadaćama koje im se povjeravaju za slučaj evakuacije i spašavanja.

Za teorijski i praktični dio obavlja se provjera osposobljenosti.

Provjeru osposobljenosti obavlja odgovorni zaposlenik za evakuaciju i spašavanje i njegovi zamjenici kroz praktičnu vježbu i pripadajući zapisnik o provođenju vježbe.

Članak 7.

Provjera spremnosti zaposlenika za izvršavanje Plana za evakuaciju i spašavanje zaposlenika i učenika obavlja se najmanje jednom u dvije godine, odnosno prilikom promjene osoba odgovornih za provođenje mjera utvrđenih Planom.

Članak 8.

Neposrednu prvu pomoć kao i medicinsku pomoć ozlijeđenoj ili naglo oboljeloj osobi, na mjestu nezgode, pružaju osposobljeni zaposlenici za pružanje prve pomoći, zaposlenici na radnim mjestima koji su kroz redoviti program školovanja osposobljeni: npr. učitelj tjelesne i zdravstvene kulture, a izuzetno ostali zaposlenici koji se zateknu u neposrednoj blizini.

Medicinska pomoć sastoji se od pružanja neposredne prve pomoći i eventualno potrebnoga prijevoza ozlijeđene osobe do zdravstvene ustanove i predaje ozlijeđene osobe na daljnje liječenje.

Članak 9.

Ovim planom obuhvaća se odgovornost svakoga radnika Škole (nastavno i stručno osoblje) za pravodobno pružanje prve pomoći ozlijeđenoj ili naglo oboljeloj osobi kao i za pravodobnu pruženu medicinsku pomoć.

Članak 10.

Bijelo obojeni ormarići za prvu pomoć postavljaju se tako da su na vidnim mjestima i moraju biti vidljivo označeni na vanjskoj strani znakom crvenoga križa.

U Školi su postavljeni ormarići prve pomoći na slijedećim mjestima:

- u kotlovnici,
- u pred prostoru kuhinje u prizemlju,
- u zbornici,
- u aktivu razredne nastave.

Na ormariću za prvu pomoć mora biti označeno:

- telefonski broj hitne medicinske pomoć
– 194 i 724 094,
- ime i prezime zaposlenika
osposobljenog i određenog za pružanje
prve pomoći.

U ormariću za prvu pomoć mora se nalaziti osnovni sanitetski materijal prema čl. 40. Pravilnika o pružanju prve pomoći radnicima na radu (Narodne novine br. 56/83):

- 10 sterilnih prvih zavoja,
- 4 kaliko zavoja dužine 5 m, a širine 8 cm,
- 2 komada flasterskoga zavoja,
- 4 omota sterilne gaze,
- 2 omota vate po 25 g,
- 1 paket staničevine za oblaganje udlaga,
- 2 trokutne marame i 4 sigurnosne igle,
- 4 elastična zavoja za učvršćivanje udlaga različite veličine,
- 4 vatirane udlage različitih veličina za imobilizaciju prijeloma kostiju (2 komada Kramerovih po 100 cm i 2 komada po 50 cm duljine i 10 cm širine) ili odgovarajući broj pneumatskih udlaga,
- 6 komada naprstaka od kože u tri veličine,
- 1 anatomska pinceta,
- 1 škare obične i 1 za rezanje zavoja sa zavrnutom glavicom, 2 bočice 2 % Dezola, 250 g natrijevog bikarbonata (soda bikarbonata), 100 g soli, parafinsko ulje, aktivni ugljen, 500 g 70 % alkohola.

Ormarići prve pomoći mogu sadržavati dodatni osnovni sanitetski materijal u količinama i vrstama ovisno o učestalosti i vrsti mogućih ozljeda.

Članak 11.

Ormarići za prvu pomoć moraju biti zaključani, a ključevi se moraju nalaziti kod zaposlenika koji rade u određenom prostoru. Ormarići se moraju držati u besprijekorno urednom i čistom stanju, a utrošeni sanitetski materijali moraju se pravodobno popuniti.

U ormariće se ne smiju stavljati materijali i predmeti koji tamo ne pripadaju, odnosno koji ne spadaju u sanitetske materijale.

III. PROCJENA UGROŽENOSTI PREMA VRSTI I OBUJMU

Članak 12.

Mogući izvanredni događaji koji mogu nastupiti u objektu Škole su:

- požar,
- eksplozija (eksplozivne i zapaljive smjese i dr.),
- rušenje objekata (potres, orkansko nevrijeme, i dr.).

Ovim Planom nije obuhvaćeno stanje katastrofa i većih nesreća koje je obuhvaćeno posebnim zakonima i propisima o civilnoj zaštiti.

Članak 13.

Stanje objekta utvrđujemo prema slijedećim podacima:

1. U Školi je zaposleno 69 radnika, a broj učenika u prvoj smjeni je 266 djece, što znači da se u objektu može zateći ukupno 312 osoba u prvoj smjeni i 295 osoba u drugoj smjeni.
2. Djelatnost : osnovno školstvo: odgoj i obvezno školovanje djece i mladih.
3. Radno vrijeme: od 6,30 do 20,30 sati.
4. **Karakteristike objekta:**

4.1. Građevinske karakteristike objekta

Građevina se nalazi u Rabu na adresi Banjol 10. i izvedena je kao objekt koji graniči i dijeli prostor po etažama sa srednjom školom.

Osnovnu građevinsku konstrukciju čine armirano betonski stupovi, grede i armirano betonske ploče kao međukatne konstrukcije, što osigurava vatrootpornost objekta max F= 90.

Podovi u hodnicima glavnoga ulaza, stepeništa i hodnika na katu izvedeni su iz brušenog teraca, podovi u učionicama su parket i homogeni linoleum dok je u službenim prostorijama homogeni linoleum.

Izvedeno je jedno unutarnje stepenište (armirano betonske izvedbe) koje unutar objekta povezuje prizemlje prvi i drugi kat, a izvedeno je i jedno požarno stepenište

(armirano betonske izvedbe) koje također povezuje sve etaže. Izvedba stepeništa osigurava sigurnu evakuaciju u slučaju potrebe.

Objekt je izveden na tri etaže (prizemlje + 01. kat + 02. kat).

Iz objekta su osigurani izlazi na otvoreni prostor na razini prizemlja (iz ulaznog hola 5 izlaza), a također iz većine prostorija u prizemlju osiguran je izlaz direktno u vanjski prostor.

4.2. Vatrogasni pristup

Objekt je smješten u Rabu na adresi Banjol 10. i izveden je kao objekt koji graniči i dijeli prostor po etažama sa srednjom školom.

Za potrebe vatrogasne intervencije, spašavanje i evakuaciju koriste se javne gradske prometnice.

Ulaz u prostorije škole u slučaju vatrogasne intervencije omogućen je na dva mjesta (glavni ulaz i ulaz sa strane kotlovnice), kao i pristup kroz otvore na školskoj fasadi.

Pristup u pogledu nosivosti i dimenzija udovoljava odredbama Pravilnika o uvjetima za vatrogasne pristupe (Narodne novine 35/94), s obzirom da se radi o javnim gradskim prometnicama.

4.3. Građevinske zaštitne mjere

Izgrađenost objekta omogućava sigurnu i brzu evakuaciju iz školskih prostorija.

Školski evakuacijski putovi su dovoljno široki i bez zapreka. Podne obloge su negorive, a na evakuacijskim putovima izvedeno je dodatno osvjetljenje (protupanična rasvjeta).

Osim toga na evakuacijskim putevima postavljene su oznake izlaz, osigurane sa pouzdanim izvorom svjetlosti.

4.4. Elektroinstalacija

Objekt se napaja električnom energijom preko glavne razvodne ploče smještene u prizemlju objekta u prostoriji s ulazom izvana.

Po etažama i za pojedine prostore izvedeni su zasebni razvodni ormari.

Za isključenje električnog napajanja cijelog objekta izvedeno je tipkalo za daljinsko isključenje, smješteno na glavnom ulazu u objekt.

4.5. Gromobranska instalacija

Objekt je sukladno s važećim propisima opremljen odgovarajućom gromobranskom instalacijom.

4.6. Zagrijavanje prostora i ventilacija

Zagrijavanje objekta riješeno je toplovodnim centralnim grijanjem preko toplinske kotlovnice smještene u prizemlju objekta, s osiguranim ulazom izvana i tipkalom za daljinsko isključivanje električnog napajanja kotlovnice, smještenim na vanjskom zidu ispred ulaza u kotlovnicu, tako da sustav zagrijavanja ne predstavlja posebnu opasnost za nastanak i širenje požara.

Ventilacija se obavlja na klasični način: kroz vrata i prozore.

4.7. Energenti

U objektu se koriste energenti:

- struja,
- extra lako – lož ulje u ukopanom spremniku za potrebe kotlovnice.

4.8. Osnovne mjere zaštite

Pod osnovnim mjerama zaštite podrazumijevamo potreban broj vatrogasnih aparata za početno gašenje požara. U objektu su postavljeni vatrogasni aparati sukladno veličini, potrebi i namjeni prostora.

Također pod mjerama podrazumijevamo i osposobljavanje zaposlenika za provedbu preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom. Ovo osposobljavanje je izvršeno i istim su obuhvaćeni svi zaposleni u Školi.

4.9. Posebne mjere zaštite

U objektu je kao posebna mjera zaštite izvedena unutarnja hidrantska mreža koja se sastoji od dovoljnog broja unutarnjih zidnih hidranata na svim etažama objekta.

Hidrantska instalacija je u ispravnom stanju i redovito se održava i ispituje.

5. Tehnološki procesi kao mogući izvori izvanrednih događaja:

- kotlovnica,
- kuhinja,
- nepropisno korištenje grijalica, kuhala i glačala,
- ostali električni potrošači,
- neodržavanje instalacije i opreme,
- učenici - neodgovorno ponašanje, namjera i sl.

6. Mogući izvanredni događaji:

Izvanredni događaji
 - požar (samozapaljenje i dr.)
 - eksplozija (plin, smjese, eksplozivna naprava i dr),

Posljedice
 - otežana evakuacija, panika,
 - ozlijede, opekotine, smrt,

- rušenje zgrade (potres, olujni orkanski vjetar i dr.) i - ozlijede i zatrpavanje.

IV. NAČIN OTKRIVANJA OPASNOSTI, IZVIĐANJA I JAVLJANJA

Članak 14.

Otkrivanje izvanrednog događaja moguće je isključivo osobnim zapažanjem zaposlenika i učenika.

Članak 15.

Ako nastupi izvanredni događaj ili se ustanovi da isti može nastupiti u dogledno vrijeme treba o tome na najbrži način obavijestiti sve zaposlenike i učenike (narediti evakuaciju).

U svrhu dojave izvanrednog događaja zaposlenicima i učenicima na raspolaganju su ova dojavna sredstva:

- školsko zvono,
- telefoni.

Članak 16.

Ako se uzbunjivanje vrši ručnom sirenom mora biti u skladu s važećim propisima o uzbunjivanju.

VATROGASNA UZBUNA javlja se zvučnim signalom jednoličnim tonom sa stankama u trajanju od 90 sekundi:

- 20 sek jednoličnoga tona,
- 15 sek prekid,
- 20 sek jednoličnoga tona,
- 15 sek prekid,
- 20 sek jednoličnoga tona.

Opasnost od drugih izvanrednih događaja određenog u članku 12. ovog Plana javlja se:

UPOZORENJE ZA NADOLAZEĆU OPASNOST – javlja se zvučnim signalom u kombinaciji jednoličnog i zavijajućeg tona u trajanju od 100 sekunda:

- 20 sek jednoličnoga tona,
- 20 sek zavijajućega tona,
- 20 sek jednoličnoga tona,
- 20 sek zavijajućega tona,
- 20 sek jednoličnoga tona.

NEPOSREDNA OPASNOST javlja se zvučnim signalom, neprekidnim zavijajućim tonom u trajanju od 60 sekundi:

- 60 sek zavijajućeg tona,

PRESTANAK OPASNOSTI javlja se zvučnim signalom, jednoličnim tonom u trajanju od 60 sekundi:

- 60 sek jednoličnog tona.

Članak 17.

Zaposlenici u zgradi ili druge osobe koje se zateknu na mjestu nastanka ozljede, na mjestu izbijanja požara ili drugog izvanrednog događaja dužni su:

- **ozlijeđenoj osobi** pristupiti i utvrditi o kakvoj se ozljedi ili nenadanoj bolesti radi i o događaju odmah obavijestiti tajništvo ili domara. Tajnik ili domar **poziva Hitnu pomoć na tel. 194 ili 724-094.**, kao i **osobu osposobljenu za pružanje neposredne prve medicinske pomoći** (podatci na ormariću prve pomoći).
- **u slučaju požara**, dužni su početi gasiti požar prema svojem znanju i mogućnostima, a uz korištenje odgovarajućih sredstava, ako to mogu učiniti bez dovođenja u opasnost sebe ili drugih osoba.

Također dužni su upozoriti druge zaposlenike i učenike o događaju na način da uz aktivno gašenje požara **izvikuju "POŽAR", obavijeste tajništvo ili domara**. Tajnik ili domar školskim zvonom upozoravaju radnike i učenike u zgradi na opasnost uz istovremeni **poziv Javnoj vatrogasnoj postrojbu na tel. 193, ili 724-372**.

Članak 18.

Osoba koja dojavljuje nastalo izvanredno stanje dužna je dati podatke:

- svoje ime i prezime, adresu objekta i broj telefona s kojeg se javlja,
- lokaciju (položaj u zgradi) na kojoj je nastalo izvanredno stanje,
- što se dogodilo (ozljeda na radu, požar, eksplozija, puknuće vodovodnih ili plinskih cijevi i sl.), - broj ozlijeđenih osoba,
- u slučaju požara podatak o vrsti materijala koji gori (tekućina, plin, drvo, plastika, guma i sl.).

Članak 19.

Obveze zaposlenika i drugih osoba (učenika) u slučaju da se zateknu na mjestu izvanrednog događaja dužni su da o nastanku ili mogućem nastanku izvanrednog događaja u skladu sa svojim mogućnostima obavijeste nadležne službe:

- **vatrogasce, tel. 193 ili 724-372**
- **policiju, tel. 192 ili 724-092**
- **centar za obavješćivanje, tel. 112** kao i odgovornoj osobi u Školi na jedan od slijedećih telefonskih brojeva:

- | | | |
|---------------------------|--------------------|--------------------|
| - ravnatelja tel. 777-089 | mob. 095-908-75-75 | tel. kućni 771-036 |
| - tajnika tel. 724-036 | mob. 095-915-46-31 | tel. kućni 771-328 |
| - domara tel. ----- | mob. 091-907-67-96 | tel. kućni 724-935 |
| - domara tel. ----- | mob. 091-556-33-26 | tel. kućni 776-574 |

- također u slučaju potrebe pozivaju se službe:

- **komunalno poduzeće** tel. 724-031

V. NAČIN IZVOĐENJA EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA

Članak 20.

Po nastupu događaja ili na dojavu o mogućem izvanrednom događaju ravnatelj, zamjenici odgovorne osobe za evakuaciju i spašavanje, nastavno i stručno osoblje dužni su odmah pristupiti pripremama za evakuaciju i izvođenje evakuacije učenika i zaposlenika iz prostora sukladno odredbama Plana.

Ravnatelj, zamjenici odgovorne osobe za evakuaciju i spašavanje te nastavno i stručno osoblje dužni su:

- obavijestiti zaposlenike i učenike i upoznati ih s pojavom iznenadnoga događaja i to bez uzbuđenja i straha
- narediti napuštanje prostora,
- uz pomoć zaposlenika poduzeti mjere da se suzbije panika među učenicima i da se isti usmjere na točno određene prolaze i izlaze i na određeno mjesto za okupljanje,
- provjeriti da li su svi zaposlenici napustili svoja mjesta, a učenici prostore,
- eventualno ozlijeđene osobe treba evakuirati zajedno sa svima ostalima s time da fizički najjače osobe prenose ozlijeđene,
- narediti iznošenje vrijednih isprava i vrijednosnih papira, kao i prenosivu vrijednu imovinu,
- po dolasku na mjesto događaja, za evakuaciju, odgovorne osobe ili njegovih zamjenika, upoznati ih s dotada poduzetim mjerama i radnjama i prepustiti im daljnje rukovođenje akcijom evakuacije i spašavanja.

Članak 21.

Odgovorna osoba za evakuaciju i spašavanje ili njegovi zamjenici, dužni su za vrijeme same evakuacije:

- nadzirati i koordinirati akcije u svrhu evakuacije,
- s obzirom na razvoj događaja u tijeku evakuacije izdavati naređenja pojedinim zaposlenicima za poduzimanje posebnih mjera u svezi s nastalim promjenama, vodeći računa o konkretnim opasnostima,
- poduzimati dodatne mjere naročito u slučajevima kada evakuacija ili spašavanje nije u cijelosti izvedeno uz najmanje rizike,
- narediti po potrebi korištenje zaštitnih maski ili drugih priručnih sredstava u slučajevima pojave plinova, dima i štetne prašine,
- predati dužnost rukovođenja akcije evakuacije i spašavanja u trenutku kad nastupe viši nivoi službenih institucija.

Osobe iz stavka 1. ovog članka nakon provedene evakuacije dužne su:

- poduzimati mjere za sprečavanje daljnjih izvanrednih događaja,
- sprječavati svako samovoljno ponašanje pojedinih radnika ili učenika, - pomagati drugim odgovornim osobama u spašavanju, odnosno pružanju prve pomoći te gašenju požara.

Po dolasku na mjesto događaja vatrogasne postrojbe ili postrojbe civilne zaštite, odgovorna osoba za evakuaciju i spašavanje ili njegovi zamjenici rukovođenje akcijom gašenja ili spašavanja, povjeravaju zapovjednicima tih postrojbi.

VI. NAČIN IZVOĐENJA SPAŠAVANJA

Članak 22.

Odgovorna osoba za evakuaciju i spašavanje ili njegovi zamjenici, utvrđuju na mjestu događaja mjere koje treba poduzeti da se spase osobe koje se nisu mogle evakuirati nakon nastupa izvanrednog događaja.

Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su pružiti stručnu pomoć drugim osobama odgovornim i osposobljenim za evakuaciju i spašavanje (vatrogasci, policija, civilna zaštita, prva pomoć i sl.).

Članak 23.

U slučaju da se nisu mogle evakuirati sve osobe iz ugroženih prostorija ili prostora potrebno je:

- izvidjeti gdje se sve nalaze neevakuirane osobe i kakva im opasnost prijeti,
- izvidjeti prohodnost pojedinih hodnika, stubišta i drugih prolaza,
- utvrditi neevakuirani broj osoba,
 - noću osigurati osvijetljenost kako ugroženih prostorija tako i njihove okoline (reflektori, ručne svjetiljke i dr.),
- utvrditi raspoloživu opremu potrebnu za spašavanje osoba i odmah je donijeti na najpovoljnije mjesto,
- zaposlenici osposobljeni u korištenju pojedine opreme za spašavanje osoba dužni su je koristiti u skladu sa stečenim znanjem i pristupiti, u najkraćem mogućem vremenu, spašavanju osoba.

Članak 24.

U slučajevima rušenja zgrade ili njezinih dijelova mora se odmah učiniti slijedeće: - isključiti struju, plin (po mogućnosti bocu UNP-a iznijeti iz prostora) i vodu bez hidrantske mreže,

- zatvoriti dovod goriva u kotlovnici,
- obavijestiti nadležne institucije,
- utvrditi opasna kritična mjesta na kojima je potrebno obratiti posebnu pažnju u provođenju mjera spašavanja,
- utvrditi mjesta odakle se javljaju zatrpani i ozlijeđeni,
- utvrditi dijelove zgrade koji bi se u tijeku spašavanja mogli srušiti i poduzeti mjere da se opasnost od rušenja otkloni.

Radnje iz stavka 1. podstavka 1. ovog članka obavljaju zaposlenici na radnim mjestima koji nemaju direktnu brigu o evakuiranoj djeci i zaposlenici koji mogu brigu prenijeti na drugoga zaposlenika kako bi mogli pomoći u spašavanju koje u tome trenutku ima prvenstvo:

- domar,
- tajnik,
- ostali zaposlenici.

Članak 25.

Pretraživanje ruševine i spašavanje zatrpanih, obavljaju se neposredno nakon rušenja, a isto predvide za to osposobljene osobe.

Članak 26.

U slučaju požara, rušenja dijelova zgrade i drugih izvanrednih događaja obavlja se, prema potrebi, spašavanje osoba i s različitih visina zgrade.

Odgovorna osoba za evakuaciju i spašavanje ili njegovi zamjenici određuje način spašavanja kao i potrebnu opremu za spuštanje osoba s visine na tlo, uzimajući pritom u obzir stanje neevakuiranih osoba u pogledu ozlijeđenosti i druge prilike važne za korištenje pojedine opreme.

Članak 27.

U slučaju požara, gašenje požara mora biti prvenstveno usmjereno na spašavanje ugroženih osoba, a tek onda na konačno savladavanje požara.

Odgovorna osoba za evakuaciju i spašavanje ili njegovi zamjenici odrediti će na koja će se mjesta koncentrirati sredstva za gašenje požara da bi se u što kraćem roku evakuirale i spasile osobe zaostale u gorućoj zgradi, a nakon preuzimanja ovlasti surađuju sa odgovornim osobama za gašenje požara (vatrogascima).

Članak 28.

- U slučaju pojave požara koji otežava spašavanje osoba potrebno je učiniti slijedeće:
- odmah usporedno s ostalim radnjama spašavanja pristupiti gašenju požara, - isključiti struju, plin (po mogućnosti bocu UNP-a iznijeti iz prostora) i vodu bez hidrantske mreže,
 - zatvoriti dovod goriva u kotlovnici,
 - prilikom napuštanja ugrožene prostorije zatvoriti prozore i vrata,
 - otvoriti prozore i vrata na hodnicima i prostorijama iz kojih će se evakuirati sobe (radi odvođenja plinova i prevelike topline),
 - po mogućnosti zatvoriti prozore i vrata ostalih prostorija.

VII. MJESTA NA KOJA ĆE SE ZAPOSLENICI UČENICI I POSJETITELJI EVAKUIRATI

Članak 29.

Evakuacijski putovi škole su dovoljno široki i bez zapreka.

Putovi i izlazi iz školskih prostorija su propisno označeni (oznake izlaza) i osvijetljeni protupaničnom rasvjetom.

Za potrebe dodatne osvjetljenosti prostora osigurati će se ručna sredstva za rasvjetu noću koja će se nalaziti u kuhinji, odnosno u produljenom boravku kod nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture i kod domara.

Na hodnicima su postavljene sheme (tlocrti) etaža sa ucrtanim putovima za evakuaciju.

Članak 30.

Osobe koje se evakuiraju iz školskoga objekta sklanjaju se na otvoreni prostor oko objekta.

VIII. POTREBNA OPREMA ZA EVAKUACIJU I SPAŠAVANJE

Članak 31.

Za spašavanje i evakuaciju potrebno je osigurati i držati u spremištu u prizemlju:

- ručna sirena za uzbunjivanje	1 kom
- osobna zaštitna sredstva	
- zaštitni šljem	2 kom
- zaštitne rukavice	2 kom
- respirator za prašinu – jednokratna uporaba	2 kom
- torbica s prvom pomoći (u spremištu)	2 kom
- ručno sredstvo za rasvjetu noću	2 kom
- ručne škare za siječenje građ. čel. armature (do $\square 10\text{mm}$)	1 kom
- sjekiru	1 kom
- kramp	1 kom
- lopata građevinska	1 kom
- sanitetska nosila	2 kom
- čekić-maca (5 kg sa dugom drškom)	1 kom

Članak 32.

Vatrogasni aparati za gašenje požara moraju biti uvijek ispravni i postavljeni na označenim mjestima.

Oprema u svim hidrantskim ormarićima mora biti kompletna, ispravna i redovito održavana i ispitivana.

IX. NAZNAKE ZADUŽENJA ZA ODGOVORNE OSOBE

Članak 33.

Zaduženja za odgovornu osobu i njegove zamjenike:

Ravnatelj - odgovorna osoba za evakuaciju i spašavanje i njegovi zamjenici:

- vode brigu da su svi radnici i učenici upoznati sa ovim Planom,

- vode brigu da je nabavljena i na propisanim mjestima postavljena sva potrebna oprema utvrđena ovim Planom,
- vode brigu da su oni i neposredni rukovoditelji (nastavnici i stručni suradnici) osposobljeni za izvršavanje zadataka,
- provode vježbe spašavanja i evakuacije sukladno odredbama ovog Plana najmanje jednom u dvije godine.

Domar:

- vrši iskapčanje napajanja strujom cijeloga objekta
- u slučaju urušavanja objekta zatvara i dovod vode

Članak 34.

Za siguran smještaj i održavanje opreme i alata iz članka 31. ovog Plana određuju se:

- domar.

Članak 35.

Uređajima i sredstvima za gašenje požara mogu rukovati:

- vatrogasci,
- domar, - radnici.

Članak 36.

Ozlijeđenim osobama prvu pomoć pružaju zaposlenici osposobljeni za pružanje prve pomoći, zaposlenici na radnim mjestima koji su kroz redoviti program školovanja osposobljeni: npr. nastavnik tjelesne i zdravstvene kulture, a izuzetno ostali zaposlenici koji se zateknu u neposrednoj blizini.

Članak 37.

Sastavni dio Plana je Naputak o postupanju zaposlenika i drugih osoba koje se zateknu na mjestu događaja.

Sastavni dio Plana su grafički prikazi evakuacije i spašavanja iz objekta.

Ravnateljica:

/Anamari Šarin, prof./

KLASA: 003-05/21-01/01
URBROJ: 2169-06-01-21-01
U Rabu, 18. siječnja 2021.

**NAPUTAK O POSTUPANJU ZAPOSLENIKA I DRUGIH OSOBA KOJE SE
ZATEKNU NA MJESTU DOGAĐAJA**

U SLUČAJU OZLJEDE ILI BOLESTI:

- pristupiti ozlijeđenoj osobi i utvrditi o kakvoj se ozljedi ili nenadanoj bolesti radi,
- izvijestiti o događaju osobe zadužene za pružanje prve pomoći,
- izvijestiti o događaju tajništvo ili domara,
- tajnik ili domar pozivaju hitnu medicinsku pomoć na telefonski broj – 194, ili na brojeve: 724 – 094.

U SLUČAJU POŽARA ILI DRUGOG IZVANREDNOG DOGAĐAJA:

- početi gasiti požar prema svojem znanju i mogućnostima, a uz korištenje odgovarajućih sredstava, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe ili druge osobe,
- upozoriti druge radnike i učenike o događaju na način da uz aktivno gašenje požara izvikuju "POŽAR" i obavijeste tajništvo ili domara.

Tajnik je dužan:

- pozvati vatrogasce – telefon 193 ili 724-372,
- školskim zvonom uzbuniti radnike i učenike,
- po potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć,
- o događaju izvijestiti ravnatelja,
- dočekati vatrogasce i uputiti ih na mjesto događaja,
- pomagati u evakuaciji učenika,
- u slučaju ugroženosti vitalnih dokumenta osigurati njihovo iznošenje.

Domar je dužan:

- pozvati vatrogasce na telefonski broj 193 ili na broj 724 – 372,
 - školskim zvonom uzbuniti zaposlenike i učenike,
 - po potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć,
 - isključiti napajanje električnom energijom na razvodnim ormarima
- u neposrednoj blizini požara, potom napajanje cijeloga objekta,
- isključiti dovod vode, a hidrantsku mrežu ostaviti u funkciji, -
- dočekati vatrogasce i uputiti ih na mjesto događaja,
- pomagati u evakuaciji učenika.

Nastavno i stručno osoblje (svaki u svom djelokrugu posla) dužni su:

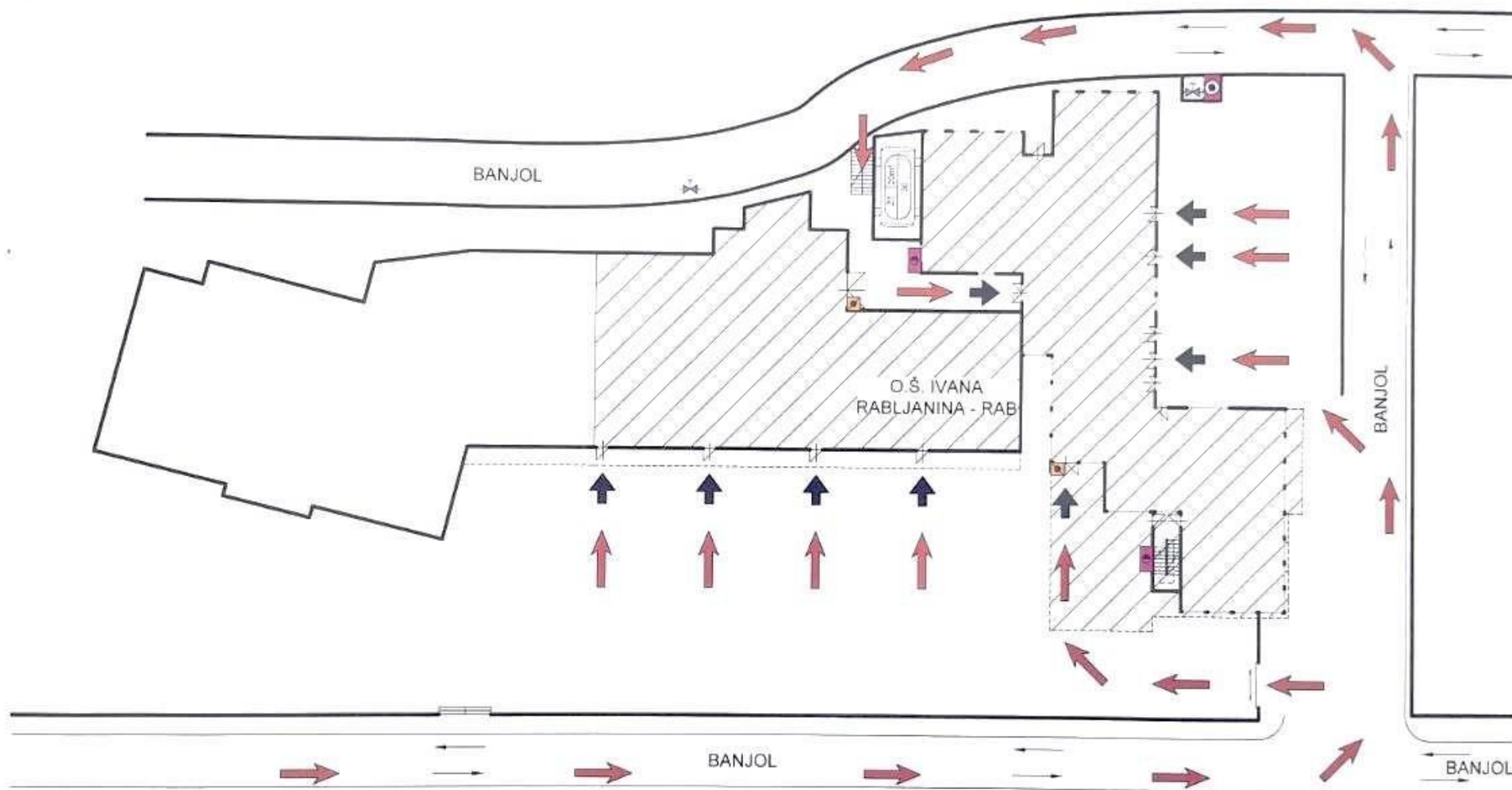
- pozvati vatrogasce na telefonski broj 193 ili na broj 724 – 372,
- obavijestiti o događaju tajnika ili domara,
- okupiti učenike i upoznati ih s pojavom iznenadnoga događaja i to bez uzbuđenja i straha,
- uz pomoć ostalih zaposlenika poduzeti mjere suzbijanja panike među učenicima i usmjeriti ih na točno određene prolaze i izlaze i na određeno mjesto za okupljanje,
- provjeriti jesu li svi učenici napustili prostorije,
- eventualno ozlijeđene osobe treba evakuirati zajedno sa svim ostalima s time da fizički najjače osobe prenose ozlijeđene,
- po potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć na telefonski broj 194.

OSOBA KOJA DOJAVLJUJE DOGAĐAJ DUŽNA JE DATI PODATKE:

- svoje ime i prezime, adresu objekta i broj telefona sa kojeg se javlja,
- lokaciju (položaj u zgradi) na kojoj je nastalo izvanredno stanje,
- što se dogodilo (ozljeda na radu, požar, eksplozija, puknuće vodovodnih ili plinskih cijevi i sl.), - broj ozlijeđenih osoba,
- u slučaju požara podatak o vrsti materijala koji gori (tekućina, plin, drvo, plastika, guma i sl.).

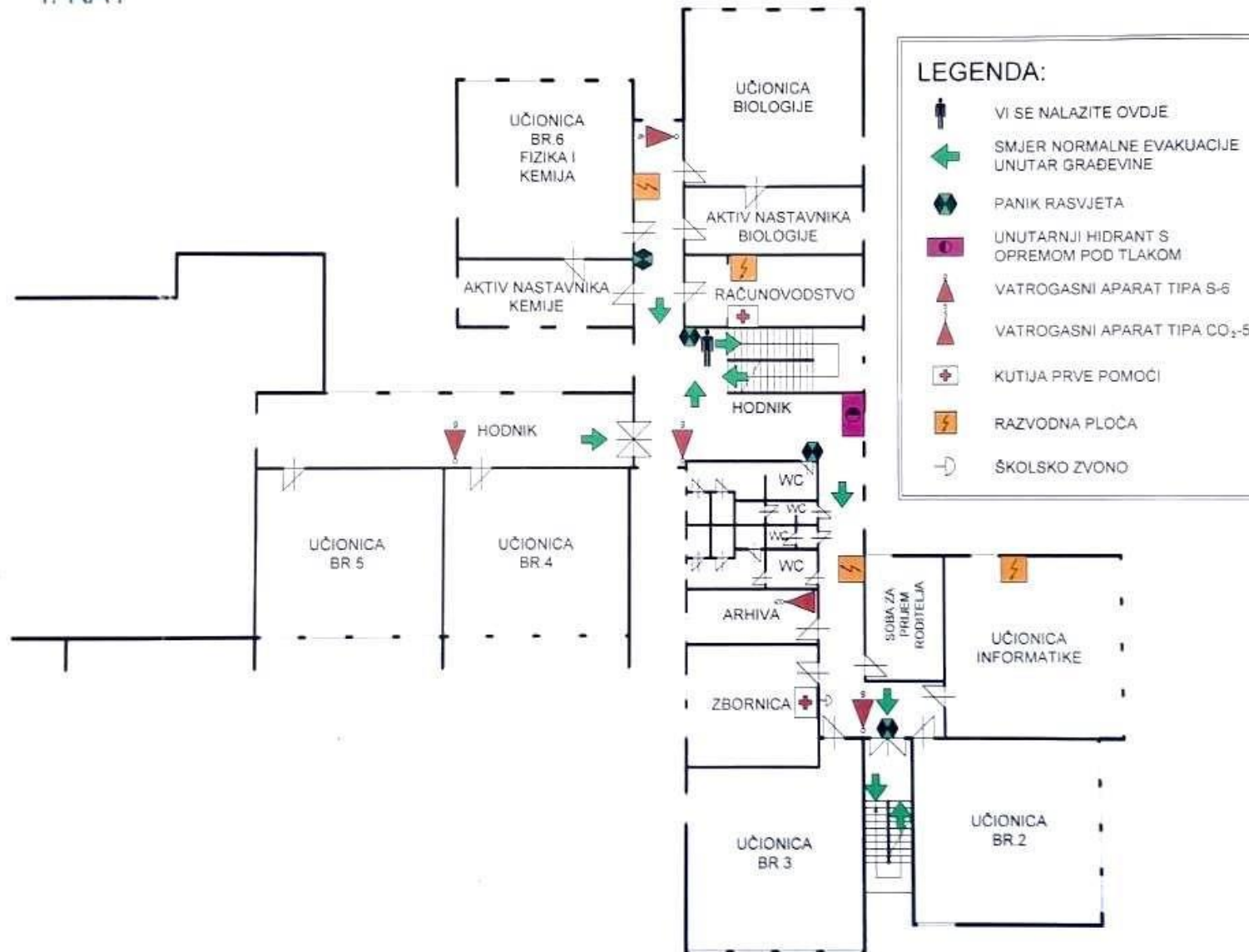
GRAFIČKI PRIKAZI EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA IZ OBJEKTA

O.Š. IVANA RABLJANINA - RAB
 PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA
 SITUACIJA



LEGENDA: VANJSKI VATROGASNI PUT	ULAZ U OBJEKT	UNUTARNJI HIDRANT S OPREMOM POD TLAKOM	RUČNI ELEMENT ZA ZATVARANJE VODE
	UKOPANI SPREMNİK LOŽ ULJA, KAPACITETA 20000 LITARA	VANJSKI PODZEMNI HIDRANT	TIPKALO ZA DALJINSKI ISKLOP ELEKTRIČNE ENERGIJE

O.Š. IVANA RABLJANINA - RAB
 PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA
 I. KAT



O.Š. IVANA RABLJANINA - RAB
 PLAN EVAKUACIJE I SPAŠAVANJA
 II. KAT

