



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
OSNOVNA ŠKOLA IVANA RABLIJANINA RAB
HR-51280 Rab, Banjol 10

Tel/Fax: 051/724-036

E-mail: osrab@os-irabljanina-rab.skole.hr

MB 3088910

OIB 73842048789

KLASA: 602-01/22-09/01

URBROJ: 2169-06-08-22-03

Rab, 25. ožujka 2022. godine.

**Potencijalnim davateljima usluga
-svima-**

Temeljem Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 94/13, 81/15, 53/21) Povjerenstvo za provedbu višednevne izvanučioničke nastave dana 25. ožujka 2022. godine objavljuje

Javni poziv za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave

1. Pozivamo ponuditelje da dostave ponudu na temelju priloženog obrasca za javni poziv kojim se organizira provedba višednevne izvanučioničke nastave – ekskurzije – Šibenik.
2. Ponuditelj je obvezan dostaviti ponude, do roka naznačenog obrascu i tekstu Javnog poziva, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni Poziv - ne otvaraj“ i brojem ponude, na adresu : Osnovna škola Ivana Rabljanina Rab, Banjol 10, 51280 Rab.
3. Rok dostave ponude je: 6. travnja 2022. godine do 12.00 sati.
4. Povjerenstvo će otvaranje ponude održati u Osnovnoj školi Ivana Rabljanina Rab, dana 12. travnja, 2022. godine, u 13.00 sati.

Ravnateljica:
Anamari Šarin, prof.



U privitku:

Obrazac javnog poziva za organizaciju jednodnevne izvanučioničke nastave, broj:

1/22

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	1/22
--------------------	-------------

1. Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:				
Naziv škole:	OŠ IVANA RABLIJANINA RAB				
Adresa:	BANJOL 10				
Mjesto:	RAB				
E-adresa na koju se dostavlja poziv:	osrab@os-irablijanina-rab.skole.hr				
2. Korisnici usluge su učenici:	8.A, 8.B, 8.C, 8.D				razreda
3. Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
a) Skola u prirodi					
b) Višednevna terenska nastava					
c) Skolska ekskurzija		3		2	
d) Posjet					
4. Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:				
a) Područje u Republici Hrvatskoj	Dalmacija				
b) Država/e u inozemstvu					
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
	1.	6.	14.	6.	2022.
6. Broj sudionika:	Upisati broj:				
a) Predviđeni broj učenika	95		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	8				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	3				
7. Plan puta:	Upisati traženo:				
Mjesto polaska	Sportska dvorana Rab (Palit)				
Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Šibenik , Trogir, Nacionalni park Krka, Fun park Biograd na moru				
8. Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz	x				
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
9. Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:				
a) Hostel					
b) Hotel, ako je moguće:					
☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova) Šibenik				
☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)				
☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)				
c) Pansion					
d) Prehrana na bazi polupansiona					
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	X (ručak van hotela)				
f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Troškovi pedagoške pratnje, alergičari, animacija (animacijski program) za večernje sate				
10. U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:				
a) Ulaznice za	Nacionalni park Krka, ulaznice za sakralne objekte, Muzej, Fun park Biograd na moru, Tvrdave Barone I Sv Mihovil				
b) Sudjelovanje u radionicama					
c) Turističkog vodiča za razgled grada	Nacionalni park Krka, Šibenik, Trogir (sva navedena odredišta)				
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:					Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu					
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu					
c) otkaza putovanja					x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti					
e) oštećenja i gubitka prtljage					

12. Dostava ponuda:			
Rok dostave ponuda:	6.4.2022. do 12.00 sati		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	12.4.2022.		U 13 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,

b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),

b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,

b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.