



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
OSNOVNA ŠKOLA IVANA RABLIJANINA RAB
HR-51280 Rab, Banjol 10
Tel/Fax: 051/724-036
E-mail: osrab@os-irablijanina-rab.skole.hr
MB 3088910
OIB 73842048789
KLASA: 602-02/19-11/07
URBROJ: 2169-06-07-19-02
Rab, 06. studenog 2019. godine.

**Potencijalni davatelji usluga
-svima-**

PREDMET: Javni poziv na organizaciju višednevne izvanučioničke nastave
broj ponude **04/19**

Poštovani,
pozivamo Vas da temeljem priloženog *Obrasca poziva za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave* dostavite ponudu za organizaciju Škole u prirodi učenika Osnovne škole Ivana Rabljanina Rab

Potencijani davatelj usluga obvezan je dostaviti ponude do roka naznačenog u obrascu, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude.

S poštovanjem,

Predsjednica Povjerenstva
Željka Peran

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva:	04/2019
--------------	---------

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke
	Ime škole:	OŠ IVANA RABLIJANINA RAB
	Adresa:	BANJOL 10
	Mjesto:	RAB
	Poštanski broj:	51 280

2.	Korisnici usluge su učenici	3 i 4.	razreda
----	-----------------------------	--------	---------

3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja	
	a) Škola u prirodi	3 dana	2 noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	dana	noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja

4.	Odredište	Upisati područje ime/imena države/država
	a) u Republici Hrvatskoj	GORSKI KOTAR
	b) u inozemstvu	

5.	Planirano vrijeme realizacije	Od 27.04.2020.	Do 29.04.2020.
	(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)		

6.	Broj sudionika	Upisati broj	
	a) Predviđeni broj učenika (s mogućnošću odstupanja 3 učenika)	44	S mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	6	
	c) Očekivani broj gratis ponuda	3	

7.	Plan puta	Upisati traženo
	Mjesto polaska	RAB
	Usputna odredišta	KUTEREVO, OGULIN, DELNICE, RIJEKA
	Krajnji cilj putovanja	FUŽINE

8.	Vrsta prijevoza	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X
	b) Vlak	X (DELNICE- RIJEKA)
	c) Brod	
	d) Zrakoplov	
	e) Kombinirani prijevoz	

9.	Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>
	a) Hostel	
	b) Hotel	FUŽINARSKA KUĆA
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugo	X svaki dan ručak izvan objekta prema programu

10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)
	a) Ulaznice za	X ŠPIJLA VRELO, ADRENALINSKI PARK, MUZEJ IVANE BRILIĆ-MAŽURANIĆ, RANČ, KUTEREVO
	b) Vodiča za razgled grada	X FUŽINE, OGULIN
	c) Sudjelovanje u radionicama	X RIJEČKI VREMENOPLOV, POPOVIĆEV MLIN
	d) Drugi zahtjevi	Troškovi pedagoške pratnje
	e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Stručni vodič za predviđene aktivnosti

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	

12.	Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je:	14.11.2019.	
Javno otvaranje ponuda održat će se u školi dana:	20.11.2019.	u 12,30 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.

b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

2) Ponude trebaju biti :

- a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.