

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22), članka 56. stavka 3. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj 144/21), članka 7. Pravilnika o mjerilima i načinu korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda ustanova školstva kojima je osnivač Primorsko-goranska županija (KLASA: 024-01/22-01/30, URBROJ: 2170-01-01/6-22-24 od 18. srpnja 2022.g.) i članka 80. Statuta Osnovne škole Ivana Rabljanina Rab, Školski odbor Osnovne škole Ivana Rabljanina Rab (dalje u tekstu: Škola) na sjednici održanoj dana 21. rujna 2023. godine, na prijedlog ravnateljice, donosi

P R A V I L N I K O MJERILIMA I NAČINU KORIŠTENJA NENAMJENSKIH DONACIJA I VLASTITIH PRIHODA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom uređuju se mjerila i način korištenja nenamjenskih donacija i vlastitih prihoda koje Škola ostvaruje na tržištu i u tržišnim uvjetima.
- (2) Nenamjenske donacije su donacije od fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, za koje ugovorom ili drugim aktom nije utvrđena njihova namjena.
- (3) Vlastiti prihodi su prihodi koje Škola ostvaruje od obavljanja poslova na tržištu i u tržišnim uvjetima, obavljanjem osnovne i drugih djelatnosti za koje je registrirana.

Članak 2.

Vlastiti prihodi koje Škola stječe u tržišnim uvjetima obavljanjem drugih djelatnosti i na druge načine su prihodi od:

- davanja u zakup i/ili na privremeno korištenje prostora i opreme Škole
- izdavanja dokumenata
- prodaje proizvoda i pružanja usluga Školske zadruge
- prodane robe (starog papira, baterija, čepova, ulja)
- financijske imovine (kamate na depozite po viđenju)
- obavljanja ostalih djelatnosti na tržištu u skladu sa Zakonom o proračunu

II. DAVANJE U ZAKUP I/ILI NA PRIVREMENO KORIŠTENJE PROSTORA I OPREME ŠKOLE

Članak 3.

- (1) Prostor i oprema Škole može se dati u zakup ili na privremeno korištenje zainteresiranim građanima, udrugama, ustanovama, trgovačkim društvima i drugim pravnim osobama za održavanje sastanaka, predavanja, radionica, rekreacije i sl., ako djelatnost koju bi obavljali u školskom prostoru nije u suprotnosti s obrazovnom i odgojnom funkcijom Škole i ne predstavlja smetnju za ostvarenje osnovnih zadaća Škole.

(2) Prilikom davanja u zakup ili na privremeno korištenje prostora i opreme Škola je dužna postupati u skladu s Odlukom o uvjetima, kriterijima i postupku za uzimanje i davanje u zakup i privremeno korištenje prostora i opreme u školskim ustanovama kojima je osnivač Primorsko-goranska županija.

III. PRODAJA PROIZVODA ŠKOLSKE ZADRUGE „ARBA“

Članak 4.

(1) U školi djeluje učenička zadruga „Arba“ koja je dragovoljna interesna učenička organizacija, koja pridonosi postizanju odgojno obrazovnih i gospodarskih ciljeva Škole kao oblik izvannastavne aktivnosti.

(2) Učenici pod mentorstvom voditeljica sekcija u zadruzi uzgajaju, proizvode i izrađuju razne predmete koje kasnije prodaju na prigodnim sajmovima prigodom Božića, Uskrsa, Dana Kruha i sl.

(3) Za svaku pojedinu robu i/ili uslugu zadrugari će izraditi kalkulaciju, a cijena pojedine robe i/ili usluge utvrdit će se u skladu s kalkulacijom. Cijene se formiraju prema cjenicima koje donosi predsjednica zadruge, a odobrava ravnateljica Škole.

IV. EVIDENCIJA I NAPLATA

Članak 5.

Škola ostvarene nenamjenske donacije i vlastite prihode evidentira sukladno propisima kojima je uređeno proračunsko računovodstvo.

Članak 6.

(1) Školska zadruga i ostvaruju prihode u gotovom novcu.

(2) O prikupljenom iznosu se sastavlja zapisnik i novac predaje u školsku blagajnu. Računovodstvo Škole prema proceduri o blagajničkom poslovanju Škole uplaćuje novac na IBAN Škole.

VI. KORIŠTENJE VLASTITIH PRIHODA I NENAMJENSKIH DONACIJA I IZVJEŠĆIVANJE

Članak 7.

(1) Vlastite prihode iz članka 2. ovog Pravilnika Škola koristi za slijedeću namjenu:

- a) za podmirivanje materijalnih rashoda poslovanja i rashoda za nabavu nefinancijske imovine, ukoliko sredstva nisu dostatno osigurana u proračunu Primorsko-goranske županije,
- b) za rashode za zaposlene,
- c) za razvoj i unapređenje djelatnosti Škole, kao što su troškovi za podizanje razine učeničkog standarda kupnjom razne opreme, nagrade učenicima za postignute rezultate sukladno posebnoj Odluci, troškovi seminara i stručnih usavršavanja radnika i drugo.

(2) Prihode ostvarene od donacija fizičkih osoba, neprofitnih organizacija, trgovačkih društava i ostalih subjekata izvan općeg proračuna, za koje ugovorom ili drugim aktom nije utvrđena namjena, Škola koristi za istu namjenu kao i vlastite prihode.

Članak 8.

(1) O korištenju vlastitih prihoda i nenamjenskih donacija odlučuje Školski odbor u okviru donošenja financijskog plana za tekuću godinu te u slučaju neutrošenih, a prenesenih prihoda, kod donošenja Odluke o raspodjeli viška prihoda iz prethodne godine, uvažavajući kriterije i namjenu propisanu člankom 8. ovog Pravilnika.

(2) Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, Školski odbor može, u okolnostima više sile ili prijeke potrebe, vlastite prihode i nenamjenske donacije rasporediti na drugačiji način, isključivo uz prethodnu suglasnost proračunski nadležnog upravnog tijela.

VII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o stjecanju i korištenju vlastitih prihoda (KLASA: 003-05/20-01/08, URBROJ: 2169-09-09-20-01) od 26. listopada 2020. godine.

Članak 11.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Škole.

(2) U roku od osam dana od stupanja na snagu ovaj Pravilnik objavljuje se na mrežnim stranicama Škole.

KLASA: 011-03/23-01/02
URBROJ: 2169-06-01-23-02
Rab, 21. rujna 2023. godine

Predsjednica Školskog odbora:
Franciska Plješa



Ovaj Pravilnik objavljen je na Oglasnoj ploči škole dana 21. rujna 2023. godine, te je stupio na snagu dana 22. rujna 2023. godine.

Ravnateljica:
Anamari Šarin, prof.