



REPUBLIKA HRVATSKA
ŽUPANIJA PRIMORSKO-GORANSKA
OSNOVNA ŠKOLA IVANA RABLIJANINA RAB
HR-51280 Rab, Banjol 10

Tel/Fax: 051/724-036

E-mail: osrab@os-irabljanina-rab.skole.hr

MB 3088910

OIB 73842048789

KLASA: 602-01/26-09/03

URBROJ: 2169-06-01-26-03

Rab, 13. listopada 2026. godine.

**Potencijalnim davateljima usluga
-svima-**

Temeljem Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole (NN 94/13, 81/15, 53/21) Povjerenstvo za provedbu višednevne izvanučioničke nastave dana 13. listopada 2026. godine objavljuje

Javni poziv za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave

1. Pozivamo ponuditelje da dostave ponudu na temelju priloženog obrasca za javni poziv kojim se organizira provedba višednevne izvanučioničke nastave – ekskurzije – Split i Središnja Dalmacija.
2. Ponuditelj je obvezan dostaviti ponude, do roka naznačenog obrascu i tekstu Javnog poziva, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Javni Poziv – ne otvaraj“ i brojem ponude, na adresu: Osnovna škola Ivana Rabljanina Rab, Banjol 10, 51280 Rab.
3. Rok dostave ponude je: 23. listopada 2026. godine do 12.00 sati.
4. Povjerenstvo će otvaranje ponude održati u Osnovnoj školi Ivana Rabljanina Rab, dana 28. listopada 2026. godine, u 13.15 sati.

Predsjednik Povjerenstva za provedbu javnog poziva
Ivana Rimac

Ivana Rimac

U privitku:

Obrazac javnog poziva za organizaciju višednevne izvanučioničke nastave, broj 03/26

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		03/26	
1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:	
	Naziv škole:	Osnovna škola Ivana Rabljanina Rab	
	Adresa:	Banjol 10	
	Mjesto:	51280 Rab	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	tajnistvo@os-irabljanina-rab.skole.hr (čl. 13. st. 13.)	
2.	Korisnici usluge su učenici:	8.a, 8.b, 8.c, 8.d	razreda
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:	
	a) Škola u prirodi	dana	noćenja
	b) Višednevna terenska nastava	dana	noćenja
	c) Školska ekskurzija	3 dana	2 noćenja
	d) Posjet	dana	noćenja
4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:	
	a) Područje u Republici Hrvatskoj	GRAD SPLIT I SREDIŠNJA DALMACIJA	
	b) Država/e u inozemstvu		
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):	24. - 26.	5. 2. - 4. 6. 2027.
		Datum	Mjesec Datum Mjesec Godina
6.	Broj sudionika:	Upisati broj:	
	a) Predviđeni broj učenika	73	s mogućnošću odstupanja za tri učenika
	b) Predviđeni broj učitelja	6	
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	5 učenika gratis ili upola cijene zbog slabijeg imovinskog stanja	
7.	Plan puta:	Upisati traženo:	
	Mjesto polaska	Rab, Sportska dvorana	
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Skradin, NP Krka, Trogir, Vodice, Split	
8.	Vrsta prijevoza:	Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:	
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	2 autobusa s USB priključcima za punjenje	
	b) Vlak		
	c) Brod		
	d) Zrakoplov		
	e) Kombinirani prijevoz		
9.	Smještaj i prehrana:	Označiti s X ili dopisati traženo:	
	a) Hostel		

	b) Hotel, ako je moguće:	Hotel s tri/četiri zvjezdice
	☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova) Šibenik, Trogir, Split
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza	(Ime grada/gradova)
	☐ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova)
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	2 puna pansiona + 1 ručak (1. dan ručak i večera, 2. dan doručak, ručak i večera, 3. dan doručak i ručak)
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Posebna prehrana: 1 bez laktoze, 2 bez glutena
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	NP Krka, vođeno – zabavni park Dalmaland, Dioklecijanova Palača, nogometni stadion Poljud i drugo npr. muzej
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	NP Krka, grad Split (Dioklecijanova palača i pješačka tura starim gradom) (sva navedena odredišta)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	x
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je		23.10.2026. godine do 12.00 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		28.10.2026. 13,15 u sati

- Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:
 - dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
 - dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).
- Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).
3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

- 1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati :
 - a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
 - b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.
- 2) Ponude trebaju biti :
 - a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
 - b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjava prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.